

**AQUISIÇÃO DE BENS / PRODUTOS**  
**Solicitação: 13429-25**

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da Organização Social de Cultura “SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA”, decreto nº. 50.611, de 30 de março de 2006, divulgamos que no período de **19 de maio de 2025 a 20 de maio de 2025**, buscaremos propostas de orçamento para:

**Aquisição de Bens – iMac**

**Descrição/Especificações:**

| Item     | QTD | Descrição                                                                             |
|----------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | 2   | Imac Apple chip m3/m4 16gb ram 256gb<br>* Favor cotar nos dois modelos - chip m3 e m4 |
|          |     | Entrega: Praça Ramos de Azevedo, República   01037-010   São Paulo (SP)               |

**Condições Comerciais**

**1. Condições comerciais**

- Discriminar o valor unitário e o valor total da proposta
- Impostos e taxas incidentes
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

**2. Condições gerais da proposta**

- Prazo de entrega (dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material/serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.

Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento

A Organização entrará em contato com as empresas que tenham o perfil desejado para contratação dos serviços.

Será verificada a idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência e menor custo.

Na proposta a deverá constar a descrição clara e precisa do objeto do presente processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Poderão conter critérios de sustentabilidade ambiental, considerando os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas.

Para a contratação da empresa vencedora é obrigatório a apresentação, de cópia dos seguintes documentos atualizados:

**Contrato Social e última alteração, Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica.**

Todos os documentos desta divulgação bem como a proposta vencedora serão parte integrante da contratação.

Comprador: Thiago Faustino

E-mail: [compras@theatromunicipal.org.br](mailto:compras@theatromunicipal.org.br)

Telefone: +55 (11) 3367-7215 ramal 7215

## Processos em Andamento

Acompanhe aqui os processos que estão em andamento pelo Núcleo de Suprimentos / Compras da Sustenidos.

### **Aquisição de Bens / 13429 / iMac**

Aguardamos propostas até o dia 20/05/2025

### **Contratação Direta / 13419 / Contratação De Empresa Especializada Em Sistemas De Combate A Incêndio**

Contratação direta de serviços para Contratação De Empresa Especializada Em Sistemas De Combate A Incêndio

### **Contratação Direta / 13390 / Serviço de Construção e Montagem de Cenário**

Contratação direta de serviços para Serviço de Construção e Montagem de Cenário

### **Contratação Direta / 13323 / Locação de Partitura**

Contratação direta de serviços para Locação de Partitura

### **Contratação Direta / 13325 / Locação de Partitura**

Contratação direta de serviços para Locação de Partitura

### **Aquisição de Bens e Produtos / 13329 / Bobina de Papel Sulfite**

Aguardamos propostas até o dia 16/05/2025

### **Aquisição de Bens e Produtos / 13393 / Material para Cenário**

Aguardamos propostas até o dia 16/05/2025

### **Aquisição de Produto / 13300 / Torneira**

Aguardamos propostas até o dia 16/05/2025

### **Aquisição de Bens e Produtos / 13350 / Insumos para Copa**

Aguardamos propostas até o dia 15/05/2025

### **Aquisição de Bens e Produtos / 13326 / Papel B4**

Aguardamos propostas até o dia 15/05/2025

### **Aquisição de Bens e Produtos / 13357 / Fitas para Linóleo**

Aguardamos propostas até o dia 15/05/2025

### **Prorrogação – Ato Convocatório 128-25 – Contratação de Empresa Especializada Para Serviços de Impermeabilização e Civil**

Prazo para o envio das propostas encerrado. Processo encontra-se em fase de análise das propostas e documentações.

### **Ato 124-25 Contratação Serviços de Fiscalização da Produção dos Eventos de Cessão Onerosa e Parcerias**

Prazo para o envio das propostas encerrado. Processo encontra-se em fase de análise das propostas e documentações.



**MAPA DE APURAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTA****SC 13429– AQUISIÇÃO DE BENS / PRODUTO – IMAC**

| VENCEDOR          | PARTICIPANTES                                                        | VALOR         |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------|
| Empresa Vencedora | A G B COMERCIO E SERVICOS DE INFORMATICA                             | R\$ 27.840,00 |
|                   | MDM DEVICE SOLUCOES EM TECNOLOGIA LTDA                               | R\$ 34.872,00 |
|                   | LINCKSTAR DISTRIBUIDORA, IMPORTADORA,<br>PRESTADORA DE SERVICOS LTDA | R\$ 37.980,00 |
|                   | AWI INFORMATICA LTDA                                                 | R\$ 46.300,00 |

**Nome do Solicitante do Processo:** Yudji Alessandro**Período de Divulgação:** 19/05/2025 a 20/05/2025

| Item | QTD | Descrição                                                                             |
|------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | 2   | Imac Apple chip m3/m4 16gb ram 256gb<br>* Favor cotar nos dois modelos - chip m3 e m4 |

Do Julgamento das Propostas:

Conforme regulamento de compras da Sustenidos Organização Social de Cultura, o mesmo pode ser baixado no link <https://theatromunicipal.org.br/wp-content/uploads/2022/05/regulamento-de-compras-novo-1.pdf>

6.3. Será obrigatória a justificativa, submetida e aprovada por um membro da diretoria executiva, ou superintendência ou gerência geral, sempre que não for possível obter o mínimo de três cotações de preços.

6.5. Para definir como se dará o julgamento das propostas no âmbito dos procedimentos de seleção, serão considerados os seguintes critérios:

- a) O preço;
- b) Os prazos de fornecimento e/ou de conclusão;
- c) As condições de pagamento;
- d) As condições de garantia e assistência técnica;
- e) Outros definidos no ato de divulgação.

Núcleo de Suprimentos  
SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA